

Протокол №1
заседания Совета профилактики правонарушений
МКОУ «Голубоченская СШ № 20»

Дата заседания: 01.09.2023 г.

Присутствовало – 10

Всего членов Совета – 4

Классных руководителей - 5

Повестка дня:

1. Утверждение состава Совета профилактики на 2023-2024 учебный год.
2. Обсуждение задач и плана работы на 2023-2024 учебный год.
3. Постановка на внутришкольный учёт.
4. Формирование банка данных - социальной картотеки учащихся и их семей.

Ход заседания:

По первому и второму вопросу слушали Соцкову Наталью Николаевну, заместителя директора по воспитательной работе. Подведены итоги работы за прошлый год. Исходя из выше изложенного, ознакомила членов Совета с Положением о Совете профилактики, их обязанностями, предложила на обсуждение план работы Совета профилактики на новый учебный год, распределение обязанностей.

По третьему вопросу выступил Перевизенцев Алексей Николаевич, директор школы. Он довел до сведения Совета, что по состоянию на 01.09.2023 года заявлений на постановку на внутришкольный учёт обучающихся не поступали, а так же все дети школьного возраста, проживающие на территории, закреплённой за образовательной организацией, приступили к занятиям на начала учебного года.

По четвёртому вопросу заслушали классных руководителей – все классные руководители составили воспитательные планы работы с учащимися, сформировали банки данных семей обучающихся. Разработаны индивидуальные планы работы с учащимися, требующими особого внимания (дети из неполных и многодетных семей). Данные семьи были посещены классными руководителями, составлены акты жилищно-бытовых обследований.

Так же классные руководители сообщили, что по результатам обследования семей было установлено, что все учащиеся из многодетных, неполных семей к началу учебного года готовы (имеется школьная и сезонная одежда и обувь, обеспечены школьными принадлежностями).

Решили:

1. Утвердить план работы Совета профилактики правонарушений на 2023-2024 учебный год.
2. Установить ежедневный контроль за посещаемостью учащимися занятий в ОО.
3. Классным руководителям продолжить работу с учащимися, требующими особого внимания (дети из неполных и многодетных семей).

Председатель Совета профилактики _____ /Перевизенцев А.Н./
Секретарь _____ /Соколова Е.Н./

Протокол № 2

заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 06.10.2023 г.

Присутствовало – 12

Всего членов Совета – 4

Классных руководителей - 5

Повестка заседания:

1. Анализ занятости учащихся во внеурочной деятельности и дополнительном образовании.
2. Планирование работы с учащимися на осенних каникулах.

По первому вопросу слушали: Говорову И.Н., заместителя директора по УВР, Соцкову Н.Н., заместителя директора по ВР.

Говорова И.Н. сообщила, что с начала учебного года в ОО среди обучающихся 1 – 10 классов организована работа по внеурочная деятельности по пяти направлениям: спортивно-оздоровительное, общеинтеллектуальное, социальное, общекультурное, духовно-нравственное. Со стороны администрации ведётся контроль за работой и посещением учащихся объединений внеурочной деятельности

Соцкова Н.Н. рассказала, что в школе работают четыре объединения дополнительного образования по двум направлениям: спортивно-оздоровительное, туристско-краеведческое; 100% учащихся вовлечены во внеурочную деятельность.

По второму вопросу выступили: Соцкова Н.Н., заместитель директора по ВР, Колетвинов Н.М., руководитель объединений дополнительного образования, Анисимов А.Ю., заместитель директора по безопасности.

Соцкова Н.Н. сообщила, что в период осенних каникул в ОО будет организована занятость детей в формате каникулы-онлайн.

Колетвинов Н.М. сообщил о том, что объединения дополнительного образования на осенних каникулах будут работать согласно утверждённому графику: «Шахматы» - понедельник (10-00 – 10-45). «Спортивные игры» - вторник, четверг (10-00 – 10-45), «Турист-краевед», «Юный геолог» - суббота (9⁰⁰-11¹⁵, 11¹⁵-13³⁰).

Анисимов А.Ю. сообщил о мерах профилактики несчастных случаев среди несовершеннолетних. С этой целью в ОО для учащихся 1 – 10 классов были проведены инструктажи по правилам поведения обучающихся на улицах и других общественных местах.

Решение. 1. Классным руководителям контролировать посещаемость учащимися кружков дополнительного образования.

2. Утвердить план работы с обучающимися на осенних каникулах.

Председатель _____ /Перевизенцев А.Н./
Секретарь _____ /Соколова Е.Н./

Протокол № 3
заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 28.11.2023 г.

Присутствовало – 10

Всего членов Совета – 4

Классных руководителей – 5

Администрация ОО - 1

Повестка дня:

1. Анализ положения семей группы риска.
2. Обсуждение итогов социально-психологического тестирования.

Ход заседания:

По первому и второму вопросу слушали Соцкову Н.Н., она сообщила, что за период 1-ой учебной четверти семей группы риска в ОО не были выявлены. С этой целью классные руководители ведут индивидуальную работу с обучающимися и их родителями, в том числе из многодетных и неполных семей.

По второму вопросу заслушали заместителя директора по ВР Соцкову Н.Н., которая довела до присутствующих информацию, касающуюся иредварительных итогов проведенного социально-психологического тестирования обучающихся 7- 10 классов.

Решение.

1. Держать на контроле работу по выявлению семей группы риска
2. Продолжить работу с учащимися по правовому воспитанию
3. Продолжить контроль за успеваемостью и посещением учебных занятий учащимися школы.

Председатель _____ /Перевизенцев А.Н./
Секретарь _____ /Соколова Е.Н./

Протокол № 4

заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 27.12.2023 г.

Присутствовало – 10

Всего членов Совета – 4

Классных руководителей – 5

Администрации ОО - 1

Повестка дня:

1. Организация досуга учащихся в зимние каникулы.
2. Подготовка обучающихся и их родителей (законных представителей) к предстоящему мониторингу обучающихся на платформе "АРМБОС".
3. Обследование условий жизни учащихся из неполных семей и многодетных семей.

Ход заседания:

По первому вопросу выступили: Соцкова Н.Н., заместитель директора по ВР, Колетвинов Н.М., руководитель объединений дополнительного образования, Соколова Е.Н., старшая вожатая, Анисимов А.Ю., заместитель директора по безопасности.

Соцкова Н.Н. сообщила, что в период зимних каникул с 27 по 30 декабря в ОО будет организована занятость детей в формате каникулы-онлайн.

По второму вопросу выступил Анисимов А.Ю., заместитель директора по безопасности, ответственный за проведение мониторинга среди обучающихся на платформе "АРМБОС", которое пройдет до 18.01.2024 года. Обучающимся была доведена информация, касающаяся целей, задач и методов предстоящего мониторинга, были выданы бланки информированных согласий для родителей (законных представителей) на участие в мониторинге.

Колетвинов Н.М. сообщил о том, что объединения дополнительного образования на зимних каникулах будут работать согласно утверждённому графику: «Шахматы» - понедельник (10-00 – 10-45), «Спортивные игры» - вторник, четверг (10-00 – 10-45).

Соколова Е.Н. проинформировала о проведении мероприятий и федеральных проектов к Новому году, которые будут проходить в очном формате онлайн.

Анисимов А.Ю. сообщил о мерах профилактики несчастных случаев среди несовершеннолетних. С этой целью в ОО для учащихся 1 – 10 классов были проведены инструктажи по правилам поведения обучающихся на улицах и других общественных местах.

По третьему вопросу слушали классных руководителей: Колетвинову И.В., Финькову О.Г., Соколову Е.Н., Фатьянову О.Н.. Они сообщили, что по итогам обследования условий жизни учащихся из неполных семей и многодетных семей, нарушений условий проживания и воспитания не выявлено. По итогам обследования составлены акты.

Решили:

1. Утвердить план мероприятий на зимних каникулах.
2. Держать на контроле работу с учащимися из неполных семей и многодетных семей

Председатель _____ /Перевизенцев А.Н./

Секретарь _____ /Соколова Е.Н./